

CERERE DE RACORDARE

pentru racordarea centralei electrice destinate acoperirii consumului propriu (consumator activ) la rețelele electrice de distribuție ale Î.C.S. „Premier Energy Distribution” S.A.

1. Date de identificare a solicitantului

Solicitant	☐ Persoană fizică	☐ Persoană juridică
Nume, prenume / Denumire		
IDNP / IDNO		
Adresă domiciliu / sediu (oraș/raion, sat, str., nr., bloc, ap.)		
Cod poștal		
Număr de telefon		
E-mail		

** Prezentă adresă, e-mail, telefon va fi utilizată în relațiile dintre ÎCS „Premier Energy Distribution” SA și solicitant pe toată durata raporturilor lor juridice, iar modificarea ei va fi notificată de către solicitant în termen de 5 zile lucrătoare.*

2. Date reprezentant (după caz)

Nume, prenume / Denumire	
Număr de telefon	

3. Locul de consum și amplasamentul instalației

NLC al locului de consum existent	
Amplasamentul centralei / instalației de stocare (oraș/raion, sat, str., nr., bloc, ap.)	
Număr cadastral	

4. Scopul cererii de racordare (se bifează o singură opțiune)

☐	aparitiia unui nou loc de producere/stocare pentru acoperirea consumului propriu la locul de consum existent;	(pct. 18.1) ¹
☐	modificarea puterii instalate și/sau a puterii aprobate pentru extracție/injecție a centralei electrice și/sau a instalației de stocare existente;	(pct. 18.2) ¹
☐	reconstrucția centralei electrice și/sau a instalației de stocare existente;	(pct. 18.3) ¹
	Pentru pct. 18.2 / 18.3 – NLC al centralei/instalației existente: _____	

5. Modul de utilizare a energiei generate (se bifează o singură opțiune)

☐	exclusiv pentru acoperirea consumului propriu, cu restricționarea injectiei (injecție «zero»);
☐	cu posibilitatea injectiei de putere activă în rețea.

6. Tehnologia de producere și puterile solicitate

Tehnologie	Putere instalată, (kW)	Putere max. planificată de injecție în rețea, (kW) (în limita capacității instalației de racordare)
☐ Fotovoltaic		
☐ Eolian		
☐ Biogaz		
☐ Altă sursă: _____		

7. Instalația de stocare a energiei (după caz)

Putere nominală, (kW)		Capacitate de stocare, (kWh)	
-----------------------	--	------------------------------	--

8. Alte informații

IMPORTANT: Rezultatul examinării cererii de racordare va fi expediat solicitantului la adresa de e-mail indicată în cerere. Opțional, acesta poate fi ridicat în format fizic de la oficiul operatorului.

Declar pe propria răspundere că datele din documentele prezentate în copie, anexate cererii, sunt depline și veridice, în conformitate cu originalele.

Solicitantul (Reprezentantul solicitantului): Data întocmirii:
(semnătura)

Actele anexate

1. În cazul persoanelor fizice:

- ☐ copia buletinului de identitate;
- ☐ dovada deținerii dreptului de proprietate sau a altui drept de folosință asupra construcției/bunului imobil în care urmează a fi amplasată instalația de utilizare și/sau centrala electrică/instalația de stocare a energiei;
- ☐ schița grafică a amplasării instalației în cadrul bunului imobil;
- ☐ acordul prealabil scris al proprietarului imobilului/terenului, în cazul depunerii cererii în baza altui drept decât cel de proprietate (după caz);
- ☐ copia procurii, întocmită corespunzător, pe numele reprezentantului (după caz).

2. În cazul persoanelor juridice:

- ☐ extrasul din Registrul de stat al unităților de drept, eliberat cu cel mult 3 luni înainte de data prezentării;
- ☐ dovada deținerii dreptului de proprietate sau a altui drept de folosință asupra bunului imobil și/sau a părților componente ale acestuia în care urmează a fi amplasată instalația de utilizare, centrala electrică sau instalația de stocare a energiei;
- ☐ schița grafică a amplasării instalației în cadrul bunului imobil;
- ☐ acordul prealabil scris al proprietarului imobilului/terenului, în cazul depunerii cererii în baza altui drept decât cel de proprietate. Acordul nu este necesar dacă în contractele prezentate operatorului de sistem este stipulat expres că terenul/construcția se oferă în scopul amplasării instalației de utilizare/centralei electrice/instalației de stocare a energiei;
- ☐ procura, întocmită corespunzător, pe numele reprezentantului (după caz).

NOTĂ: Operatorul de sistem verifică, în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea cererii, dacă setul de acte este complet și notifică solicitantul privind înregistrarea cererii sau, după caz, neconformitățile și completările necesare, indicând exhaustiv documentele și/sau informația lipsă. Dacă solicitantul nu înlătură neconformitățile în termen de 3 zile lucrătoare de la data notificării, operatorul de sistem respinge cererea și informează solicitantul. Respingerea cererii nu împiedică depunerea unei noi cereri de racordare, cu anexarea actelor solicitate.